अर्धवार्षिक प्रगति समिक्षा

इन्द्रसरोवर गाउँपालिका, कुलेखानी मकवानपुर

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

आर्थिक वर्ष २०७७/०७८

तयार गर्ने:

मञ्जरी बलामी

(एम.आई.एस.अपरेटर)

मिति:

२०७७/११ /१८ गते

परिचय

राज्यमा बसोबास गर्ने प्रत्येक व्यक्तिका महत्वपूर्ण व्यक्तिगत घटनाहरुलाई आधिकारिक रुपमा रेकर्ड राख्नुलाई व्यक्तिगत घटनादर्ता भनिन्छ । सबैजसो देशहरुले घटनादर्ताको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार यसलाई स्थायी अविच्छिन्न तथा अनिवार्य कार्यको रुपमा निरन्तरता दिईरहेका हुन्छन् । यद्यपी कस्ता कार्यलाई घटना मान्ने भन्ने विषयमा देशको आवश्यकता अनुसार फरक पर्ने सन्दर्भमा हाम्रो देशमा भने जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइसराई र सम्बन्ध विचछेद गरी पाँच किसिमका घटनाहरुलाई लिइन्छ । यसअन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयहरुले रेकर्ड राख्ने, भण्डारण गर्ने, उपयोग तथा वितरण सम्बन्धी कार्यहरु गर्दछन् । नेपालमा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धमा "जन्म, मृत्यु तथा अन्य व्यक्तिगत घटना (दर्ता गर्ने) ऐन, २०३३" आएपछि २०३४ बैशाख १ गतेदेखि १० जिल्लाबाट शुरुगरी १७ चरणमा विस्तार गरिंदै २०४७ बैशाख १ बाट नेपालभर लागू भएको हो । शुरुमा गृहपञ्चायत मन्त्रालय अन्तर्गत रही जिल्ला प्रशासन कार्यलयमार्फत यसकार्य गरिंदै आएकोमा २०५० श्रावणबाट स्थानीय विकास मन्त्रालयको पञ्जीकरण शाखाबाट सञ्चालन हुन थालेको हो। मिति २०७५ आश्विनमा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन केन्द्र र केन्द्रीय पञ्जीकरण विभागको एकिकरण पश्चात् पुनः गृह मन्त्रालय अन्तर्गत रहेको छ ।

मानिस सक्रिय जविनयापन गरिरहेका बेलामा होस् या अशक्त अवस्थामा होस उसका आधारभूत मानवीय आवश्यकताहरु पूरा हुने सुनिश्चितता हुनु नै सामाजिक सुरक्षा हो । त्यसैले सामाजिक सुरक्षा अत्यन्त बृहत अवधारणा हो । राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबाट वितरण भैरहेको सामाजिक सुरक्षा भत्ता "सामाजिक सहयोग" अन्तर्गत "नगद प्रवाह" कार्यक्रम हो । लाभग्राहीले यस्तो भत्ता रकम बुझ्केकोमा कुनै पनि दायित्व बहन गर्नु नपर्ने भएकाले यो निशर्त अनुदानको रुपमा रहेको छ। यस किसिमबाट प्रदान गरिंदै आएको सामाजिक सुरक्षा भत्ता देशैभरिका विभिन्न वर्गका लाभग्राही समूहहरुलाई धनी-गरबि, विशेष क्षेत्र आदिमा लक्षित नगरी समान रुपमा लागू गरिएकोले यो बढी सर्वव्यापी प्रकृतिको छ। तर बालपोषण भत्ता भने आंशिक रुपमा गरिब लक्षित (poverty targeting) गर्न खोजिएको छ । हाल नेपाल सरकारले देशभर मुख्य सातवटा लक्षित समुहहरुलाई विभिन्न दरमा भत्ता वितरण गरिरहेको छ । जेष्ठ नागरिक, दलित, अपाङ्ग, लोपोन्मुख, विधवा, एकल महिला तथा दलित बालबालिका जस्ता उच्च जोखिममा रहनसक्ने समुह प्रत्यक्ष लाभान्वित हुने कार्यक्रम भएकोले नेपाल सरकारको अत्यन्त लोकप्रिय कार्यक्रम पनि हो । वर्तमान सन्दर्भमा गृह मन्त्रालय अन्तर्गत राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागले यसको जिम्मेवारी सम्हाल्दै आएको छ ।

कार्यान्वयनको संक्षिप्त अवस्था

⓾ नेपाल सरकार गृह मन्त्रालय अन्तर्गतको राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागको मातहतमा रहि सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सुदृढीकरण आयोजना निर्देशिका २०७४ को दोस्रो संसोधन २०७६, सामाजिक सुरक्षा नियमावली २०७६, सामाजिक सुरक्षा कार्यविधी २०७२ संसोधन बमोजिम यस इन्द्रसरोवर गाउँपालिकाको सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाबाट कार्य सम्पादन गर्ने गरिएको छ ।

पृष्ठभूमी

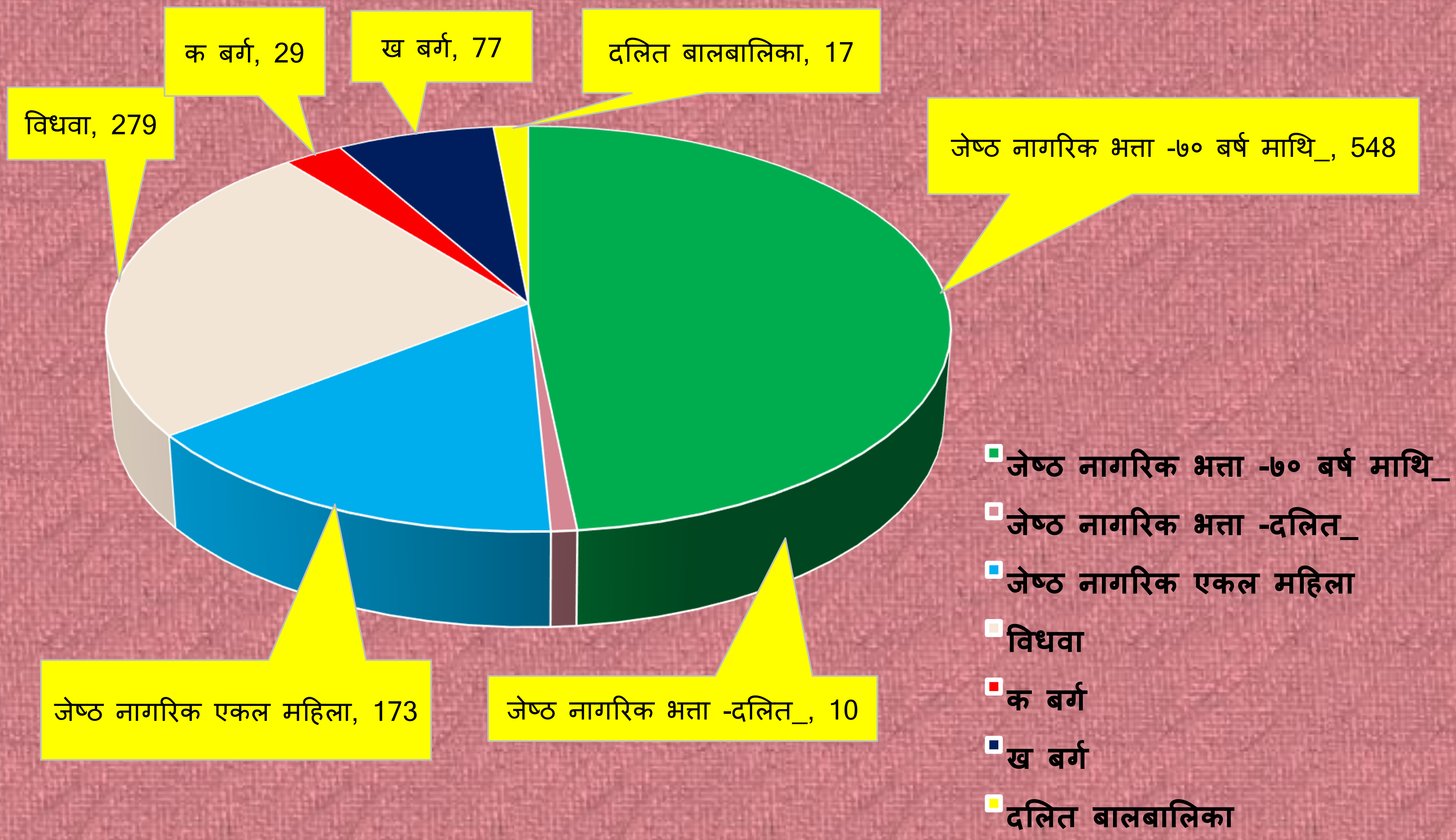
गाउँपालिकाहरुमा अधिकांश सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण निति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रमुख निकाय सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा हो । नेपाल सरकार गृहमन्त्रालय, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग मार्फत **'सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सुदृढीकरण आयोजना'** अन्तर्गत यस इन्द्रसरोवर गाउँपालिकामा पनि सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा (इकाई) स्थापना गरी सामाजिक सुरक्षा र पञ्जीकरणसँग सम्बन्धित कार्य सञ्चालन हुँदै आएको छ । यस गाउँपालिका भित्र प्रवाह गर्नुपर्ने सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सम्बन्धि सेवाहरु विभाग मार्फत वार्षिक कार्यक्रमको रुपमा सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखामा प्राप्त हुन्छन् । यसरी प्राप्त भएका कार्यक्रमहरुको प्रभावकारीता, नतिजा तथा सूचांक र तथ्यांकलाई आधार मानेर आगामी कार्यक्रमहरु नीति निर्माण तहवाट निर्धारण भएका हुन्छन् । इन्द्रसरोवर गाउँपालिकामा आ.व. २०७७-०७८ मा सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा मार्फत सम्पादन भएका समग्र कार्यहरु, सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सम्बन्धमा भएका गतिविधि, व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षाको अर्धवार्षिक विवरण, कार्यसम्पादनमा भएका समस्या, चुनौती, सुझाब, आगामी कार्यक्रम तथा योजनाको सेरोफेरोमा रहेर यो प्रतिवेदन तयार पारिएको छ । यो प्रतिवेदनको धेरैजसो विषयवस्तु व्यक्तिगत घटनादर्ता तथा सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित रहेका छन् । यस प्रतिवेदनको अध्ययनबाट सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाले गर्न सकेका र गर्न प्रयत्न गरिएका क्षेत्रहरु देखिनेछन् ।

सामाजिक सुरक्षा तर्फ

- सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण
- सामाजिक सुरक्षा भत्ताको नयाँ निवेदनलाई अनलाईन प्रणालीमा इन्ट्री
- लगत कट्टा
- सामाजिक सुरक्षाको विषयमा सूचना प्रचार-प्रसार
- बैंकसँग दोस्रो पटक सम्झौता सम्पन्न
- बैंकिङ प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको संख्यात्मक विवरण
- हालसम्म कायम रहेका लाभग्राही संख्या

१) सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको परिचयपत्र नविकरण

नविकरण गरिएका लाभग्राहीहरुको संख्या

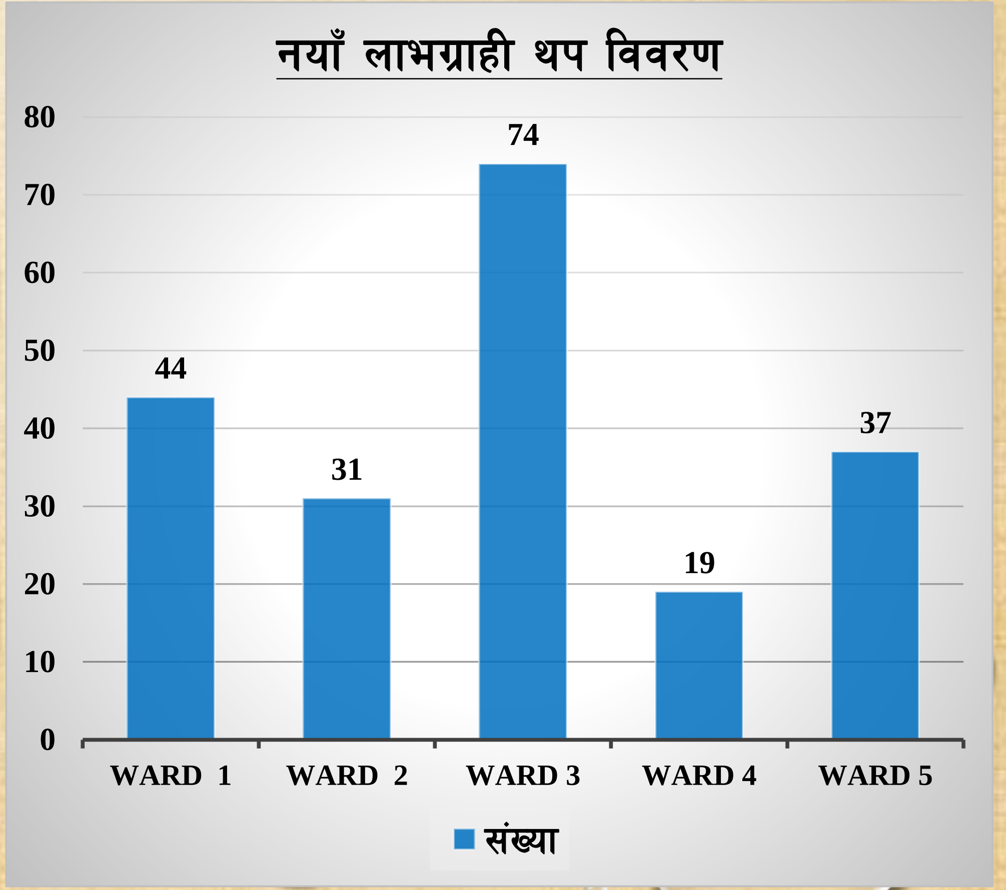


गत आर्थिक वर्षमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरिरहेका लाभग्राहीहरुलाई यस आर्थिक वर्षमा भत्ता दिनका लागि राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबाट प्राप्त पत्रानुसार सम्पूर्ण वडाहरुमा पत्राचार र सूचना प्रचार प्रसार गरी भत्ता प्राप्त गर्न योग्य र सकृय लाभग्राहीको निवेदन संकलन गरी गत आ.व.मा भत्ता खाइरहेका १ हजार १ सय ११ जना लाभग्राहीको प्रणाली मार्फत नविकरण गरिएको छ ।

२) सामाजिक सुरक्षा भत्ताको नयाँ निवेदन अनलाईन इन्ट्री

सामाजिक सुरक्षा नियमावली २०७६ र सामाजिक सुरक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७२ (संसोधन सहित) बमोजिम यस इन्द्रसरोवर गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र रहेका ५ वटै वडाहरुबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न योग्य व्यक्तिहरुबाट प्राप्त भएका निवेदनहरुलाई प्राप्त प्रमाणका आधारमा राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभागको VERSP-MIS अनलाईन प्रणालीमा तल उल्लेखित विवरण बमोजिम इन्ट्री गरीएको छ ।

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको किसिम	वडा नं.					जम्मा
	1	2	3	4	5	
जेष्ठ नागरिक भत्ता (७० वर्ष माथि)	31	15	50	11	19	126
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	0	1	1	0	1	3
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	4	3	7	1	2	17
विधवा (आर्थिक सहायता)	6	6	10	6	6	34
क वर्ग	2	1	0	1	0	4
ख वर्ग (आर्थिक सहायता)	1	4	4	0	6	15
दलित बालकालिका	0	1	2	0	3	6
जम्मा	44	31	74	19	37	205



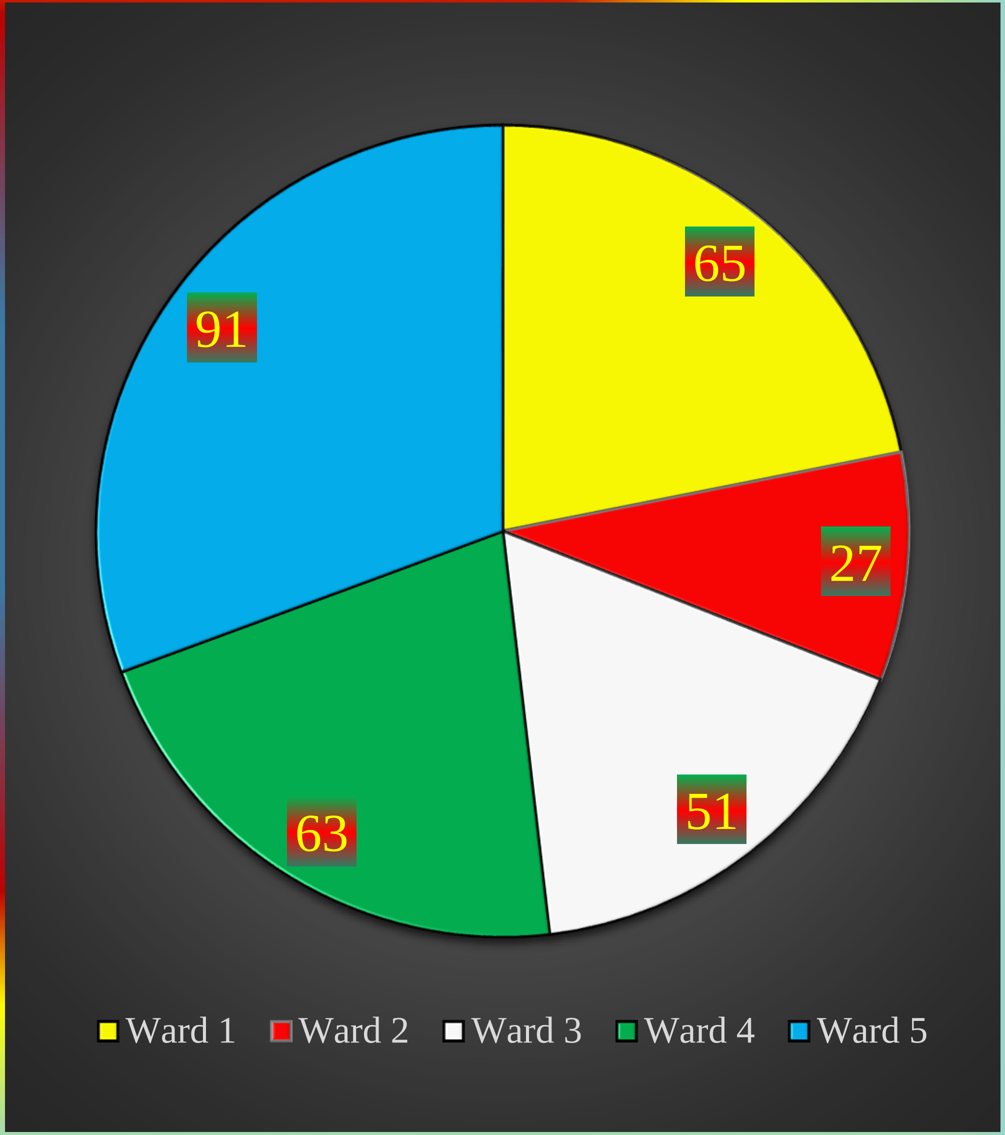
३) लगत कट्टा

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा र ५ वटै वडा कार्यालयहरु बीच समन्वय गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरिरहेका लाभग्राहीहरुको विवरण माथि छानविन, सोधपुछ तथा घटना दर्ता गर्न आएको आधारहरुमा तालिकामा दिइएको संख्या बमोजिम निम्न कारणहरु उल्लेख गरि वडाबाट प्राप्त सिफारिस अनुसार लगत कट्टा गरिएको छ । जसका कारण सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणमा हुन सक्ने अनियतितता केही हदसम्म न्युनिकरण गर्न सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

- ❖ लाभग्राहीको मृत्यु भएको,
- ❖ एकल महिलाले विवाह गरेको,
- ❖ दोहोरो दर्ता भएको,
- ❖ पेन्सन खाइरहेका व्यक्तिले भत्ता बुझेको,
- ❖ जनप्रतिनिधिले भत्ता बुझेको,
- ❖ अन्य

लगत कट्टा विवरण

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षा भत्ताको किसिम	वडा नं.					जम्मा
		1	2	3	4	5	
1	जेष्ठ नागरिक भत्ता (७० वर्ष माथि)	47	19	35	49	73	**223**
2	जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	0	0	0	0	0	**0**
3	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	9	1	3	10	6	**29**
4	विधवा (आर्थिक सहायता)	9	4	6	4	6	**29**
5	क वर्ग	0	0	2	0	0	**2**
6	ख वर्ग (आर्थिक सहायता)	0	0	0	0	5	**5**
7	दलित बालकालिका	0	3	5	0	1	**9**
जम्मा		**65**	**27**	**51**	**63**	**91**	**297**



४) सामाजिक सुरक्षाको विषयमा सूचना प्रचार-प्रसारः

- ६० वर्ष मुनिका विधवा (आर्थिक सहायता) र ख वर्ग (अति अशक्त अपांगता) भएकाहरुको सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण सम्बन्धि सूचना प्रकाशन-प्रसारण,
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता नपाउने अवस्थाको बारेमा सूचना प्रकाशन र प्रशारण,
- सामाजिक सुरक्षा भत्ताको लागि निवेदन दिदा आवश्यक पर्ने योग्य उमेर, अवस्था र कागजात सम्बन्धि सूचना प्रकाशन प्रशारण,
- सामाजिक सुरक्षा बैंक खाता सक्रिय गराउने सम्बन्धि सुचना प्रकाशन,

५) बैंकसँग दोस्रो पटक सम्झौता सम्पन्न

यस गाउँपालिकाले बैंक अफ काठमाण्डौ, इन्द्रसरोवर शाखासँग पहिले नै सम्झौता गरिसकेको भएता पनि सामाजिक सुरक्षा भत्तालाई बैंकिङ प्रणाली मार्फत वितरण गर्नका लागि केही आवश्यक बुँदाहरु छुटेको हुनाले बुँदा नं. ११,१२ र १३ थप सहितको दोस्रो पटक सम्झौता सम्पन्न गरिएको छ ।

स्थानीय तह र बैकबीच हुने सम्झौता पत्र

सबै सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैँक खाता मार्फत उपलब्ध गराउने नेपाल सरकारको नीति बमोजिम इन्द्रसरोवर गाउँपालिकाको कार्यालय कुलेखानी, मकवानपुर र श्री बैंक अफ काठमाण्डु लिमिटेड, इन्द्रसरोवर शाखा, कुलेखानी बीच सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंकिङ् प्रणाली मार्फत वितरण गर्ने प्रयोजनको लागि निम्न शर्तहरूको अधीनमा रही सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी लियौँ र दियौँ ।

शर्तहरू

१. गाउँपालिकाले सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लक्षित समूह अनुसार लाभग्राहीहरूको नाम, नागरीकता प्रमाण पत्र नं., सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचय पत्र नं. (एम आइ एस बाट आउने १३ अङ्कको सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नं., ठेगाना, निजले चौमासिक पाउने रकम समेतको पूर्ण विवरण MIS प्रणालीमा आधारित विद्युतीय माध्यमबाट (Forward Feed) बैँकलाई उपलब्ध गराउनेछ ।

२. बैँकले गाउँपालिकाबाट प्राप्त विवरण बमोजिम लाभग्राहीको नाममा शून्य मौज्दातमा सामाजिक सुरक्षा बचत खाता खोल्ने छ । यसरी खाता खोल्दा लाभग्राहीको सामाजिक सुरक्षा भत्ता कारोबारको विवरण देखिन सक्ने गरि १३ अंङ्कको सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नम्बर बैंक तथा वित्तीय संस्थाको मुख्य कारोबार गर्ने प्रणालीमा अनिवार्य सेभ गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

३. पाँच वर्ष मुनिका बालबालिकाको हकमा आमा वा संरक्षकबाट खाता सञ्चालन हुने गरी बचत खाता खोलिदिने र आमा वा संरक्षकको दस्तखतबाट खाता सञ्चालन गर्नेछ ।

४. बैँकले लाभग्राहीको खाता खोलीसकेपछि लाभग्राहीको नाम र खाता नं. सहितको विवरण विद्युतीय माध्यमबाट गाउँपालिकालाई उपलब्ध गराउनेछ ।

५. गाउँपालिकाले प्रत्येक लाभग्राहीको विवरण Forward Feed मार्फत नाम, लक्षित समूह र पाउने रकम खुलाई एकमुष्ट रकमको चेक हरेक चौमासिकमा बैँकलाई उपलब्ध गराउनेछ ।

... खातामा बैँकले १५ दिनभित्र जम्मा गरी प्रत्येक खातामा जम्मा भएको रकम ... उपलब्ध गराउनेछ ।

११. ९० बर्ष वा सो भन्दा बढी उमेरका जेष्ठ नागरिक र रातो कार्ड (क बर्गको) प्राप्त गरेका पूर्ण अपाङ्गता भएका लाभग्राही, अति असक्तता भएको प्रमाणीत भएका लाभग्राहीहरूको हकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्दा बैंक र गाउँपालिकाको समन्वयमा सेवाग्राहीको घरदैलोबाट सामजिक सुरक्षा भत्ता वितरण व्यवस्था मिलाई बैंक मार्फत हिसाव मिलान गरिनेछ ।

१२. दुबै पक्षको सहमतिबाट लाभग्राहीहरूलाई सहज ढङ्गबाट रकम उपलब्ध गराउन थप प्रयासहरू गरीनेछ ।

१३. यो सम्झौता कम्तिमा तिन आर्थिक बर्षको लागि लागु हुनेछ । यो सम्झौताको समयावधि आपसी समझदारीमा थप गर्न सकिनेछ ।

गाउँपालिकाको तर्फबाट	बैँकको तर्फबाट
किरण निधि तिवारी	शंकर मुक्तान
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	(शाखा प्रबन्धक)

६) बैंकिङ प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण

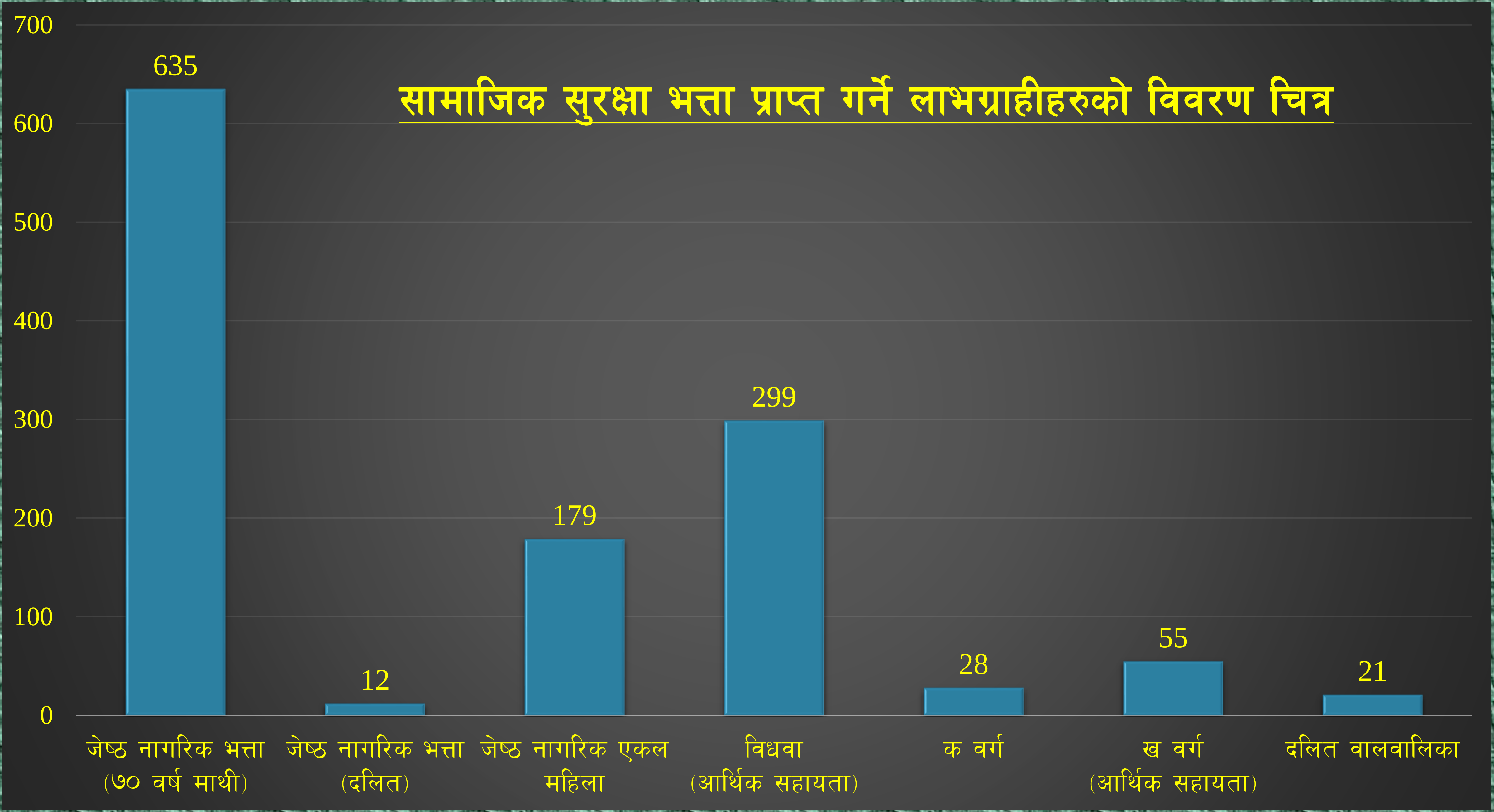
'विद्युतीय प्रणालीबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण भुक्तानी रणनीति २०७४' बमोजिम बैंकसंगको समन्वयमा सम्पूर्ण लाभग्राहीहरुको उपस्थिति बिना नै खाता खोल्ने र बैंकिङ प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नका लागि आर्थिक वर्ष २०७७-०७८ को प्रथम चौमासिक देखि प्रक्रिया सुरु गरिएको छ । पहिलो चौमासिक बापतको रकम वडा नं. १,२,३ र ५ को लाभग्राहीहरुको बैकिङ प्रणाली मार्फत वितरण सुरु गरिएको छ साथै वडा नं. ४ को भने विविध कारणले जनप्रतिनिधि र वडा कार्यालयका कर्मचारीको रोहवरमा वडा कार्यालयबाट नगद वितरण भएको छ ।

साथै राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागको प्राप्त पत्रको निर्देशन अनुसार यस इन्द्रसरोवर गाउँपालिकामा आर्थिक वर्ष २०७७-७८ को तेस्रो चौमासिक देखि अनिवार्य रुपमा बैंकिङ प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने निर्देशनलाई मध्येनजर गर्दै सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण यहि दोस्रो चौमसिक देखि ५ वटै वडाबाट बैंकिङ प्रणालीबाट अनिवार्य रुपमा वितरण गरिने गरी बैंक अफ काठमाण्डौ, स्थानीय तह आयोजना समन्वय समिति र वडा अध्यक्षहरुबिच बैठक बसी थप सहजीकरणका कदमहरु चालिने गरी निर्णय गरिएको छ ।

७) सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको संख्यात्मक विवरण

सि.नं	लक्षित समुह	वडा नं. १	वडा नं. २	वडा नं. ३	वडा नं. ४	वडा नं. ५	संख्या
1	जेष्ठ नागरिक भत्ता (७० वर्ष माथी)	145	137	175	68	110	635
2	जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	0	4	5	0	3	12
3	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	48	31	47	22	31	179
4	विधवा (आर्थिक सहायता)	79	54	72	39	55	299
5	क वर्ग	5	7	12	0	4	28
6	ख वर्ग (आर्थिक सहायता)	21	15	9	3	7	55
7	दलित वालवालिका	0	6	8	1	6	21
जम्मा		**298**	**254**	**328**	**133**	**216**	1229

आर्थिक वर्ष २०७७-०७८ को पहिलो चौमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता बापतको रकम वडा नं. १,२,३ र ५ को लाभग्राहीहरुको खातामा राखिएपछि बैंकबाट प्राप्त रिभर्सफिड र वडा नं. ४ मा नगद वितरण भएपछि प्राप्त विवरण अनुसार माथिको विवरण तयार पारिएको छ ।



सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण चित्र
700
600
500
400
300
200
100
0
635
12
179
299
28
55
21
जेष्ठ नागरिक भत्ता (७० वर्ष माथी)
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)
जेष्ठ नागरिक एकल महिला
विधवा (आर्थिक सहायता)
क वर्ग
ख वर्ग (आर्थिक सहायता)
दलित वालवालिका

८) हालसम्म कायम रहेका लाभग्राही संख्या

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नका गत आर्थिक वर्षबाट नविकरण भएका, नयाँ निवेदन, लगत कट्टा लगायत गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ताा प्राप्त गर्नका लागि लागि हालसम्म कायम रहेका लाभग्राहीहरुको वडागत रुपमा कुल संख्या निम्न बमोजिम रहेका छन् ।

वडा नं.	जेष्ठ नागरिक भत्ता (७०बर्षमाथि)	जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा (आर्थिक सहायता)	क बर्ग	ख बर्ग (आर्थिक सहायता)	दलित बालबालिका	जम्मा
१	१५०	०	५०	८२	७	२२	०	३११
२	१३३	४	३५	५३	८	१९	६	२५८
३	१९१	६	४९	७५	१२	१३	७	३५३
४	६६	०	२३	४२	२	३	१	१३७
५	१०९	३	३२	५६	४	१२	७	२२३
जम्मा	**६४९**	**१३**	**१८९**	**३०८**	**३३**	**६९**	**२१**	**१२८२**

पञ्जीकरण तर्फः-

व्यक्तिगत घटना दर्ताको विषयमा विभागबाट तयार गरेको PSA तथा सूचना स्थानीय सञ्चार माध्यम, सामाजिक सञ्जाल मार्फत प्रचार प्रसार,

व्यक्तिगत घटना दर्ता किताब डिजिटाइजेशन

वडा कार्यालयको लागि सामाग्री खरिद

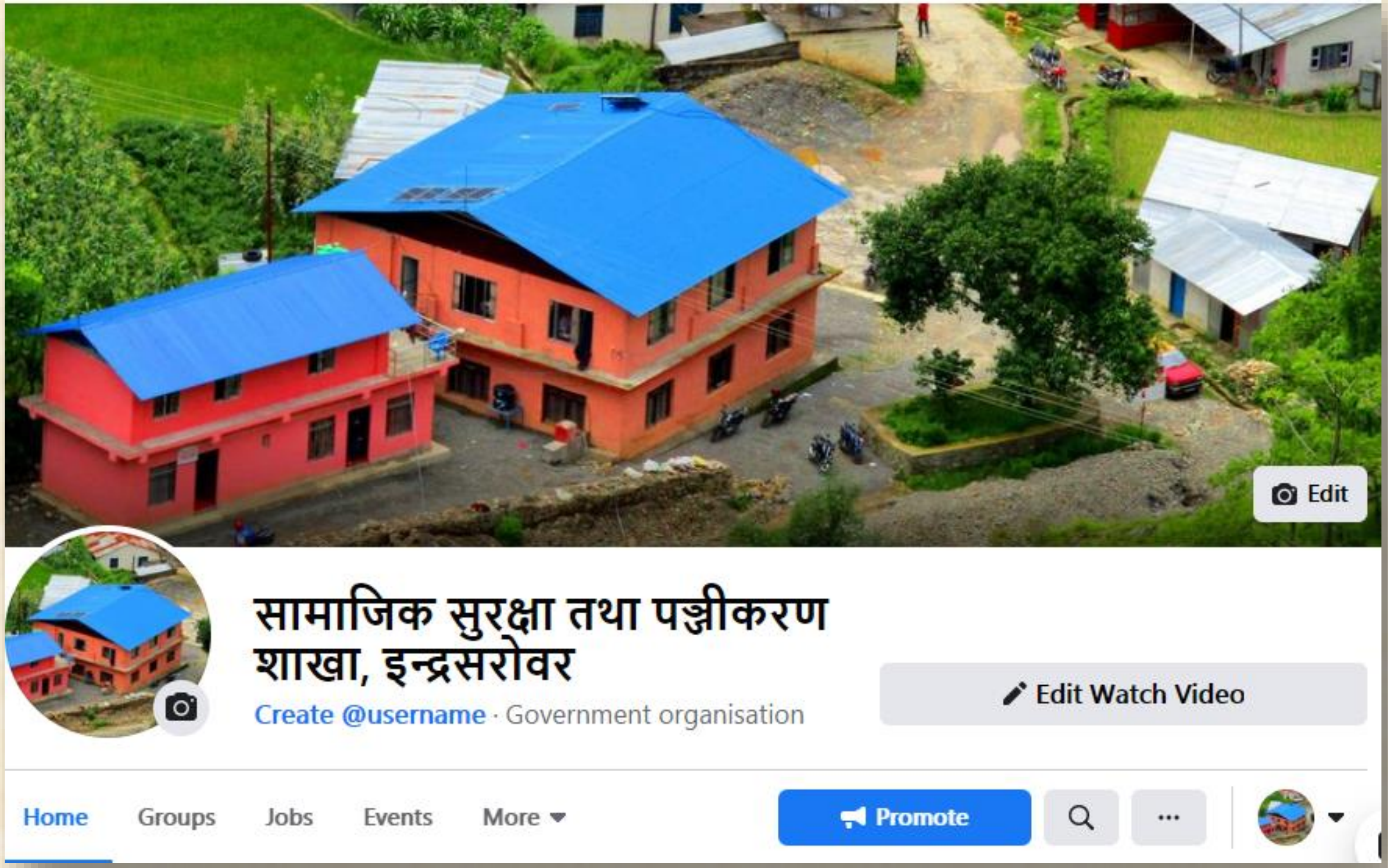
व्यक्तिगत घटना दर्ताको अवस्था

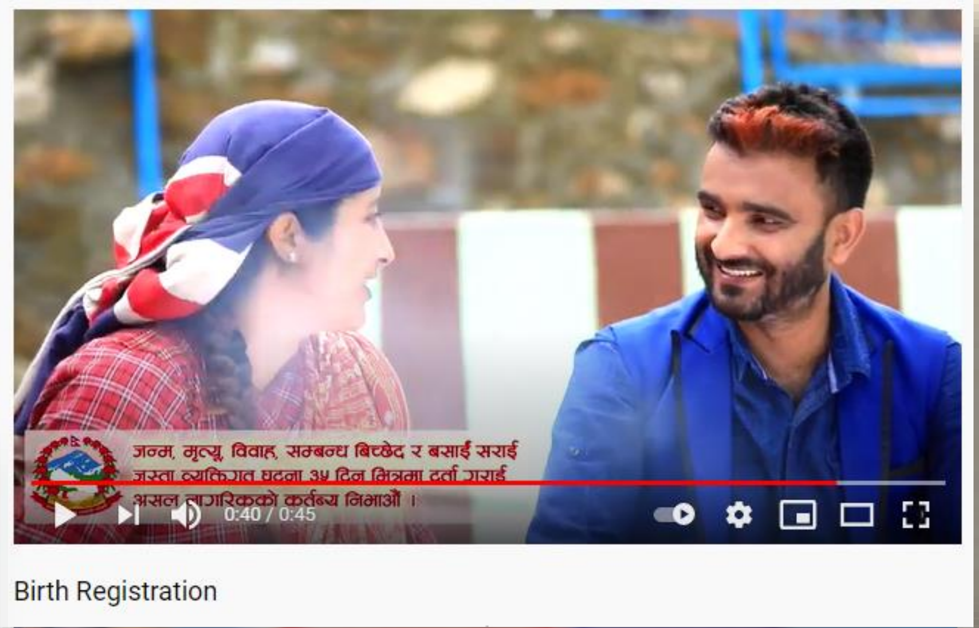
स्थानीय तह आयोजना समन्वय समिति

गठन गुनासो सुनुवाई समिति गठन

आगामी योजना तथा समस्या र चुनौतीहरु

१) व्यक्तिगत घटना दर्ताको विषयमा विभागबाट तयार गरेको PSA तथा सूचना स्थानीय सञ्चार माध्यम, सामाजिक सञ्जाल मार्फत प्रचार प्रसार,





२) व्यक्तिगत घटना दर्ता किताब डिजिटाइजेशन

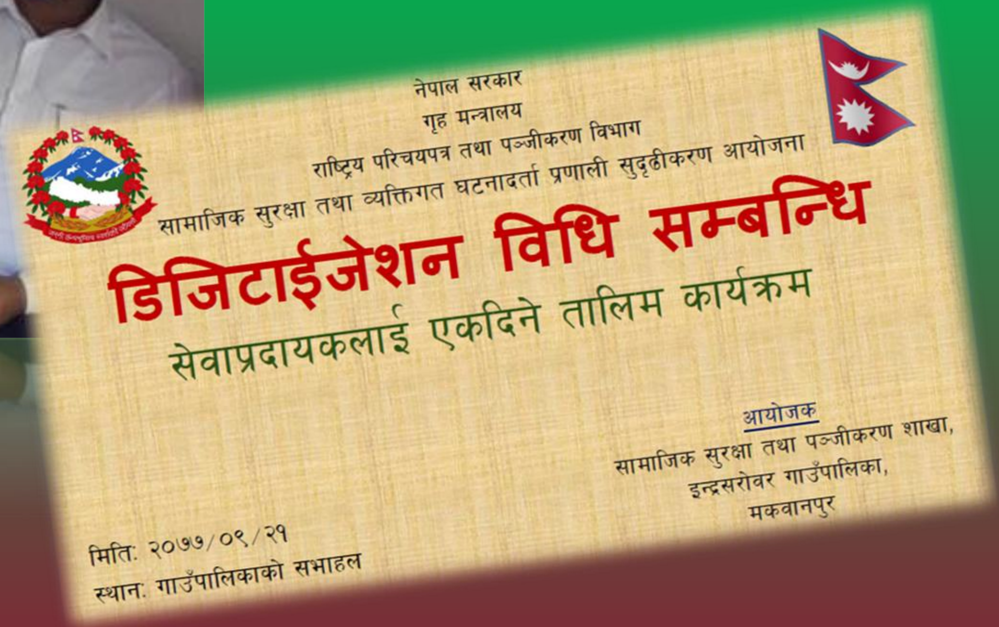
के हो डिजिटाइजेशन (Digitization) ?

नेपालमा विधिवत रुपमा बि.सं. २०३४ बैशाख १ देखी ब्यक्तिगत घटना दर्ता प्रारम्भ भए पश्चात गरिएका सम्पूर्ण घटना दर्ता किताब (ढड्डा) लाई राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागको Online System मा प्रविष्टि गर्ने कार्य नै Digitization हो ।

व्यक्तिगत घटना दर्ता किताब डिजिटाइजेशन कार्य अन्तर्गत तपशिल बमोजिमका कार्यहरु सम्पादन भएका छन् :

- व्यक्तिगत घटना दर्ता किताब प्रमाणिकरण विवरण पुन:संकलन र लेबलिङ,
- व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा डिजिटाइजेशन सम्बन्धि वडा सचिवहरुलाई एकदिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन,
- प्रकृयागत रुपमा सूचना प्रकाशन गरी सेवा प्रदायक छनौट,
- डिजिटाइजेशन सम्बन्धि सेवा प्रदायकलाई १ दिने तालिम सञ्चालन,
- डिजिटाइजेशन कार्य प्रयोजनका लागि वडा कार्यालयहरुबाट घटना दर्ता किताब (ढड्डा) संकलन र
- सेवा प्रदायक मार्फत डिजिटाइजेशन कार्य सञ्चालनमा रहेको छ ।

व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा डिजिटाइजेशन सम्बन्धि वडा सचिब र सेवा प्रदायकलाई १ दिने अभिमुखिकरण तालिमको झलकहरु



डिजिटाइजेशन प्रयोजनका लागि वडाहरुको घटना दर्ता किताब संकलन

३) वडा कार्यालयको लागि सामाग्री खरिद

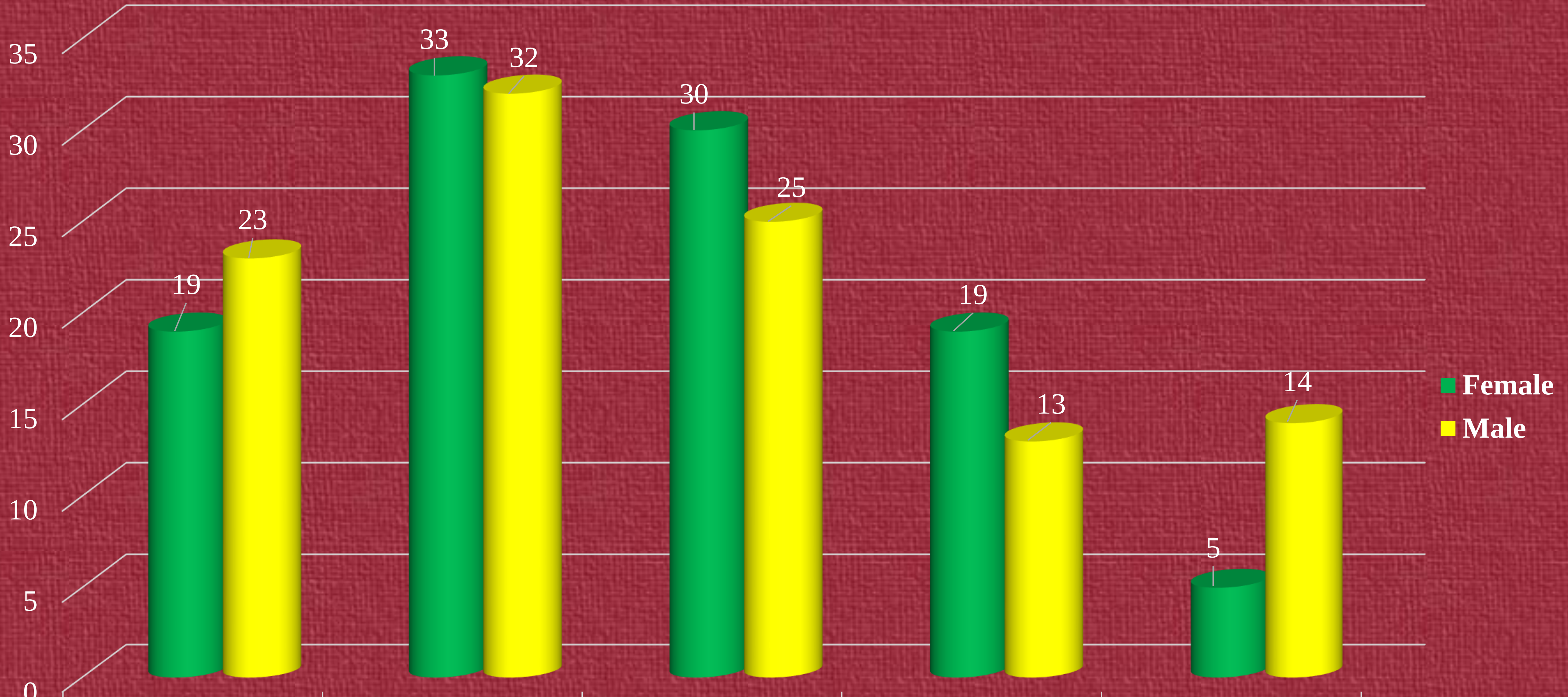
नेपाल सरकार गृहमन्त्रालय, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग, सिंहदरबार, काठमाडौँको प्राप्त पत्रानुसार **'सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सुदृढीकरण आयोजना'** अन्तर्गत यस इन्द्रसरोवर गाउँपालिकामा चालु आ.व. २०७७-०७८ मा ५ वटै वडा कार्यालयहरुको लागि कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर तथा वायरलेस डंगोल (Dongol) खरिद गर्ने कार्यक्रम रहेकाले उपलब्ध बजेट, विभागबाट प्राप्त सूची, सिलबन्दी कोटेशनको फरम्याट अनुसार खरिद प्रकृया अपनाई सामाग्री खरिद गरी अनलाईन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता सुरुहुन सक्ने वडा कार्यालयमा हस्तान्तरण गरी अनलाईन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्नुपर्ने भएकाले **व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन सूचना प्रणाली सञ्चालानार्थ वडा कार्यालयहरुको लागि डेक्सटप कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर तथा 4G Wireless Dongol खरिद** शिर्षकमा विनियोजित रकम रु. ५,२५,०००(अक्षेरुपी पाँच लाख पच्चिस हजार रुपैंया मात्र) खर्च शीर्षक नं.२२३११ बाट खर्च लेख्ने गरी प्राप्त निर्देशन अनुसार खरिद प्रकियाको लागि सिल कोटेशनको सूचना प्रकाशन गरी सेवा प्रदायक छनौट, सम्झौता र कार्यादेशको कार्य सम्पन्न भएको छ । फाल्गुन मसान्त सम्ममा सामाग्री आइसक्ने र सामाग्री आए लगतै वडा कार्यालयहरुलाई हस्तान्तरण गरी अनलाईन घटना दर्ताको तालिम सञ्चालन गरिने योजना रहेको छ ।

४) व्यक्तिगत घटना दर्ताको अवस्था

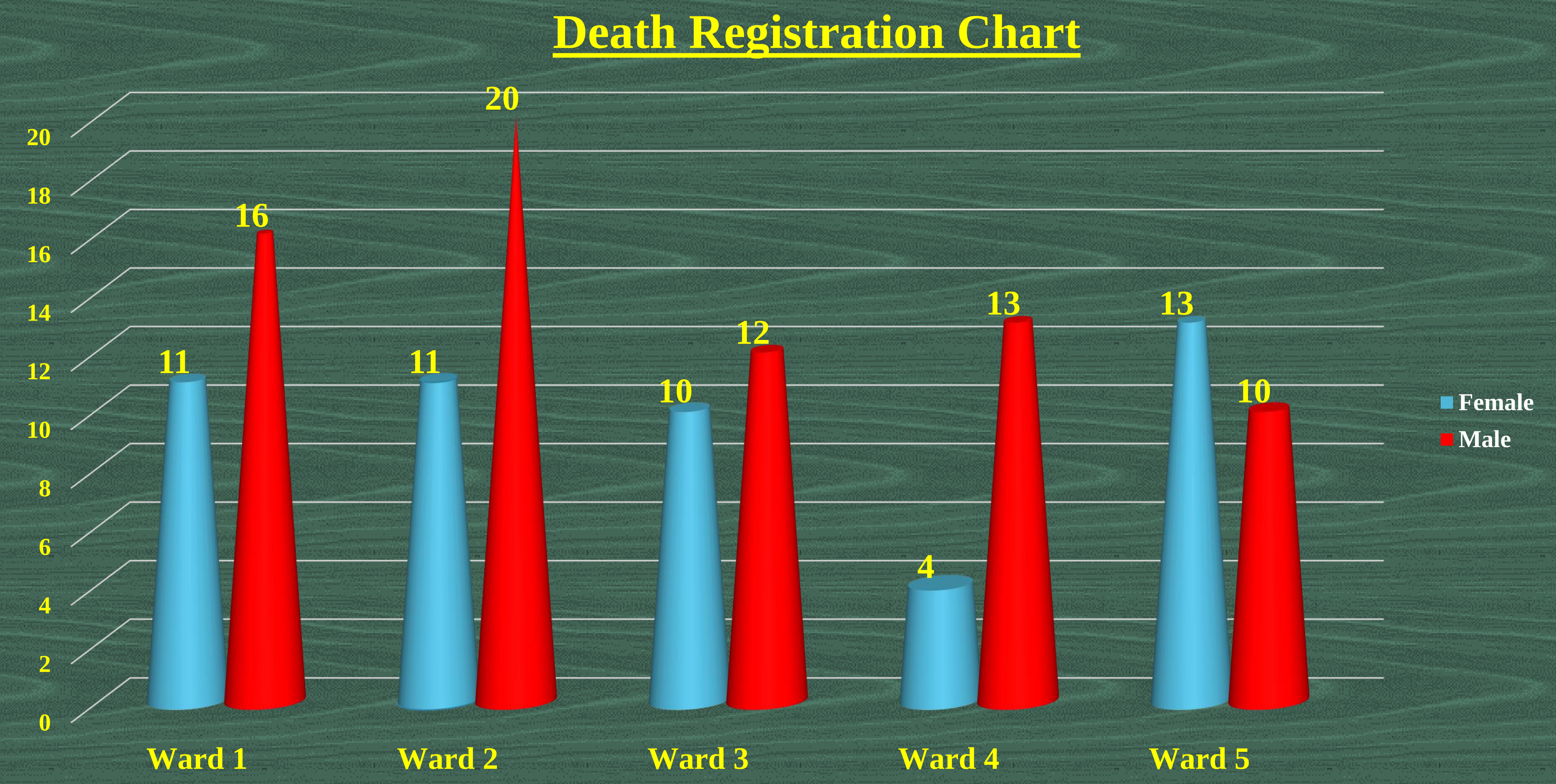
इन्द्रसरोवर गाउँपालिकाको व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण

साल महिना	जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			बसाइ सराइ			विवाह दर्ता	सम्बन्ध विच्छेद	कूल जम्मा
	महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	आएको	गएको	जम्मा			
२०७७ श्रावण	13	11	24	7	17	24	0	1	1	12	0	61
२०७७ भाद्र	1	2	3	3	3	6	0	1	1	4	0	14
२०७७ अशोज	8	14	22	8	7	15	0	0	0	9	0	46
२०७७ कार्तिक	6	10	16	7	7	14	0	0	0	7	0	37
२०७७ मंसिर	15	17	32	9	10	19	0	0	0	18	0	69
२०७७ पौष	31	24	55	11	13	24	0	3	3	21	0	103
२०७७ माघ	32	29	61	4	14	18	0	4	4	25	0	108
जम्मा	106	107	213	49	71	120	0	9	9	96	0	438

Birth Registration Chart

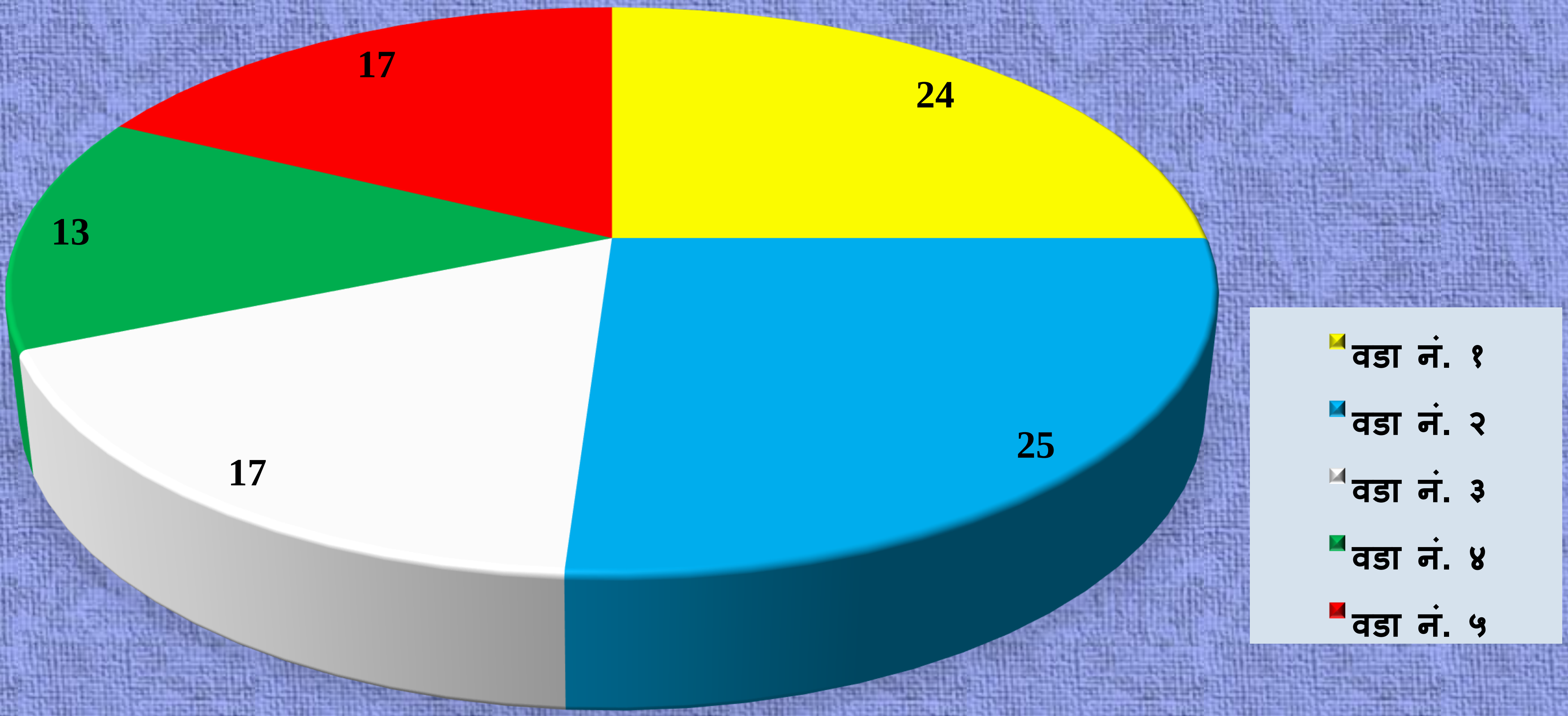


	Ward 1	Ward 2	Ward 3	Ward 4	Ward 5
Female	19	33	30	19	5
Male	23	32	25	13	14



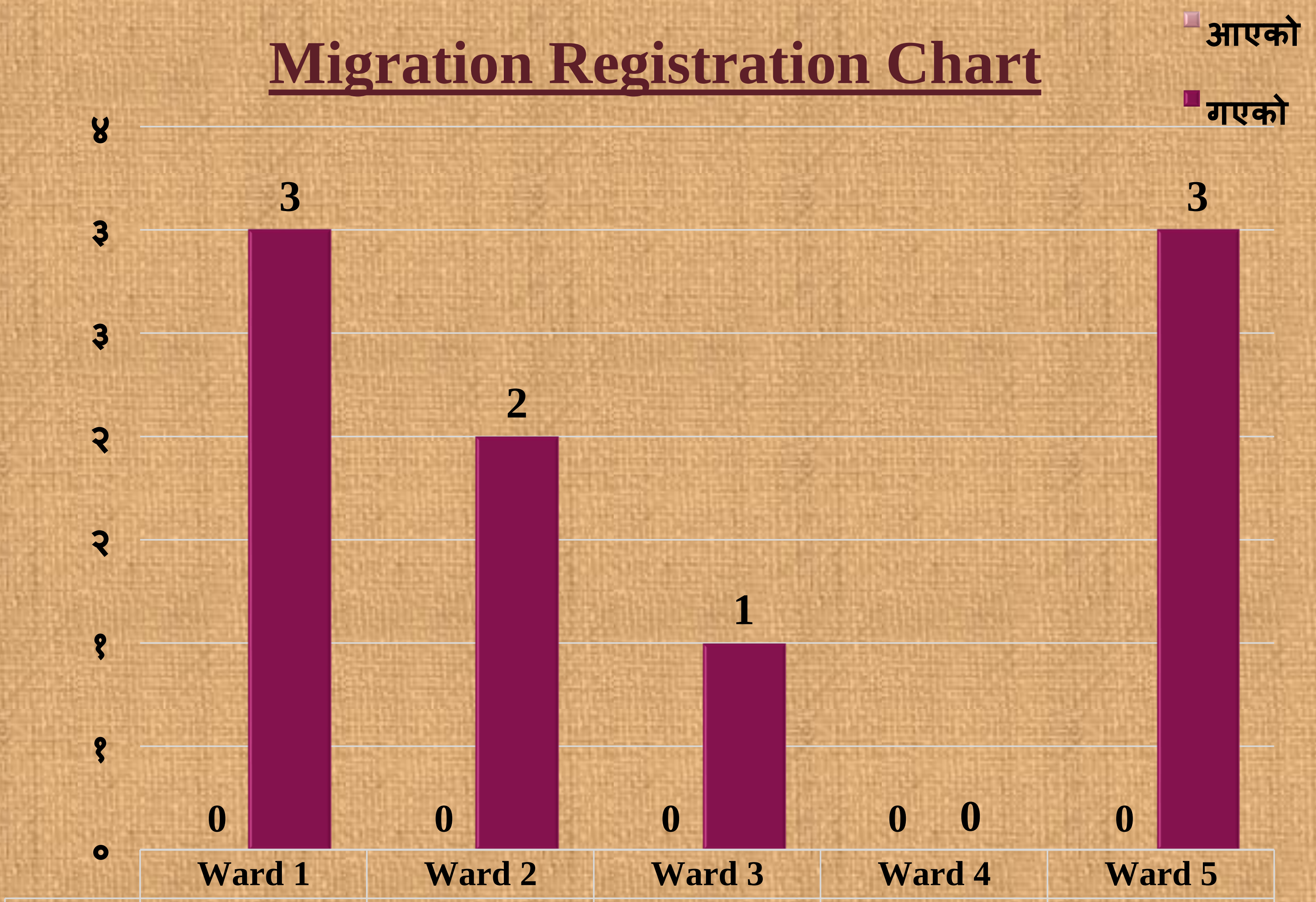
Death Registration Chart
20
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
11
16
11
20
10
12
4
13
13
10
Female
Male
Ward 1
Ward 2
Ward 3
Ward 4
Ward 5

विवाह दर्ता



बसाईसराइ दर्ता

➓ हाल सम्मको तथ्याङ्क हेर्दा इन्द्रसरोवर गाउँपालिकाको ५ वटै वडाहरुमा बसाईसराई दर्ता गरेर जाने संख्या निक्कै नै न्युन हुनुका साथै बसाईसराइ गरेर आउनेको संख्या शुन्य रहेको छ । जसका कारण दाँयापट्टी देखाइएको चित्रमा आएको भन्ने चार्टमा कुनै रङ नदेखिएको र संख्यामा ० (शुन्य) देखिएको हो ।



	Ward 1	Ward 2	Ward 3	Ward 4	Ward 5
आएको	०	0	०	0	0
गएको	३	2	१	0	3

५) स्थानीय तह आयोजना समन्वय समिति गठन

व्यक्तिगत घटना दर्ता र सामाजिक सुरक्षाको विषय सँग सम्बन्धित कार्यमा स्थानीय तहमा सञ्चालन गरिने कार्यहरुमा सहजीकरण र समन्वय गर्नका लागि गाउँपालिका स्तरमा समेत विभागको निर्देशन बमोजिम तपशिलका पदाधिकारी रहने गरी स्थानीय तह आयोजना समन्वय समिति गठन गरिएको छ ।

१) अध्यक्ष श्री जीबन लामा (गा.पा.अध्यक्ष)

२) सदस्यहरु श्री किरण निधि तिवारी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

३) सदस्य श्री राजुमान महर्जन (२ नं.वडा अध्यक्ष)

४) सदस्य श्री धर्मानन्द पन्त (शिक्षा शाखा प्रमुख)

५) सदस्य सचिव श्री दिपक चापागाई (पञ्जीकरण शाखा प्रमुख)

६) गुनासो सुनुवाई समिति गठन

व्यक्तिगत घटना दर्ताका सेवाग्राही र सामाजिक सुरक्षा भत्ताका लाभग्राहीहरुको सुनासो सुनुवाईमा पहुँच बढाउन र प्राप्त गुनासोलाई समाधान सम्म पर्याउन ५ वटै वडामा वडा स्तरको गुनासो सुनुवाइ समिति र गाउँपालिका स्तरमा समेत विभागको निर्देशन बमोजिम गुनासो सुनुवाई समिति गठन गरिएको छ ।

वडा नं.१

- जमान सिं वाईवा (वडा अध्यक्ष) (संयोजक)
- नविना बलामी (वडा सदस्य) (सदस्य)
- सुरेश प्रसाद कोइराला (सचिव) (सदस्य सचिव)

वडा नं.२

- राजुमान महर्जन (वडा अध्यक्ष) (संयोजक)
- सर्मिला गोले (वडा सदस्य) (सदस्य)
- राम कुमार रिमाल (सचिव) (सदस्य सचिव)

वडा नं.३

- चिरञ्जिवी पौडेल (वडा अध्यक्ष) (संयोजक)
- तारादेवी लामा (वडा सदस्य) (सदस्य)
- शुभद्रा ओझा (सचिव) (सदस्य सचिव)

वडा नं.४

- धनवीर स्याङ्तान (वडा अध्यक्ष) (संयोजक)
- सवित्री सुनार (वडा सदस्य) (सदस्य)
- मनिषा अधिकारी (सचिव) (सदस्य सचिव)

वडा नं.५

- धनराज महर्जन (वडा अध्यक्ष) (संयोजक)
- दुर्गावती थोकर (वडा सदस्य) (सदस्य)
- महेश खतिवडा (सचिव) (सदस्य सचिव)

गाउँपालिका

- किरण निधि तिवारी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृता) (संयोजक)
- दिपक चापागाई (शाखा प्रमुख) (सदस्य)
- मञ्जरी बलामी एम.आई.एस. अपरेटर) (सदस्य सचिव)

७) आगामी योजनाहरु:-

१) बैंकमा खाता खोल्न बाँकी रहेका नयाँ लाभग्राहीहरुको खाता खोल्न समन्वय गर्ने (लाभग्राहीको उपस्थिति बिना),

२) सामाजिक सुरक्षा भत्ताको दोस्रो चौमासिक देखि सबै वडामा अनिवार्य रुपमा बैंकिङ प्रणाली मार्फत भत्ता वितरण गर्ने साथै विभागको निर्देशन अनुसार तेस्रो चौमासिक देखि बिना समस्या बैंकिङ प्रणालीबाट भत्ता वितरणका लागि पूर्ण तयारी गर्ने

३) चैत्रको पहिलो हप्ता भित्र वडा कार्यालयहरुलाई कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर र वायरलेस डंगोल हस्तान्तरण गरि सक्ने,

४) चैत्रको पहिलो हप्तासम्ममा सचिबहरुलाई अनलाईन घटना दर्ताको तालिम प्रदान गरी सबै वडामा अनलाईन व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणाली सञ्चालन गर्ने,

५) सेवा प्रदायक मार्फत सञ्चालनमा रहेको डिजिटाइजेशन कार्य सम्पन्न गरी दर्ता शिविर सञ्चालनको पूर्व तयारी गर्ने,

६) गुनासो सुनुवाई, दर्ता शिविर, सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि अभिमुखिकरण तालिम सञ्चालन गर्ने,

७) व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि सञ्चार र पहुँच अभियान सञ्चालन गर्ने,

८) घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा दर्ता शिविर सञ्चालन गर्ने

९) पुरक दर्ता शिविर सञ्चालन गर्ने

८) समस्या तथा चुनौतीहरु:-

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा अन्तर्गत कार्य सम्पादनमा भएका समस्या तथा चुनौतीहरु निम्न बमोजिम रहेका छन्:

- प्राय वडाबाट प्राप्त सामाजिक सुरक्षा निवेदनहरुमा कागजात अपूर्ण हुने हुँदा समयमा भत्ताको लागि अनलाईन प्रविष्ट गर्न समस्या भएको,
- वडाबाट आउने घटना दर्ताको मासिक प्रतिवेदन निर्धारित समय भन्दा ढिला आउने हुँदा विभागमा मासिक रिपोर्टिङ गर्न समस्या भएको,
- वडाबाट प्राप्त सिफारिशहरु पूर्ण रुपमा रुजु नभइ आउने,
- वडा कार्यालयहरुमा नागरिक बडापत्र नहुँदा व्यक्तिगत घटना दर्ता र सामाजिक सुरक्षाको विषयमा नागरिकहरुमा अन्यौलता

प्रतिवेदन माथि तपाईंको केही प्रश्न, जिज्ञासा, गुनासो, सल्लाह सुझाव ???

Floor Open

Thank You